

Министерство образования и науки Республики Казахстан

РГП «Костанайский
государственный
университет имени
А.Байтурсынова»
Экономический факультет



Утверждаю
Председатель УМС



А.Абсадыков
2017 г.

КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

для магистрантов набора 2017 года

**специальность 6М050700-Менеджмент
направление – научное и педагогическое**

Костанай, 2017

Составители:

Мишулина О.В., профессор кафедры управления и делового администрирования, д.э.н.

Баранова Н.А., доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н.

Ахметкали Т.А, ст.преподаватель, кафедры управления и делового администрирования

Каталог элективных дисциплин.- Костанай: Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова, 2017.- 70 с.

Настоящий каталог является приложением к учебному плану по специальности 6М050700-Менеджмент (направление подготовки – научное и педагогическое). Каталог элективных дисциплин содержит перечень дисциплин компонента по выбору и их краткое описание с указанием цели изучения, содержания и ожидаемых результатов обучения. Предназначен для магистрантов, обучающихся по кредитной технологии в 2017-2019 годах.

Рассмотрен на заседании Методического совета экономического факультета, протокол от 19.04.2017 г. № 4

Утвержден на заседании учебно-методического совета Костанайского государственного университета имени А.Байтурсынова, протокол от 26.04.2017г. № 3

© Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова

Содержание

Введение	4
1 Учебные планы	5
1.1 Учебный план для 1 года обучения.....	5
1.2 Учебный план для 2 года обучения.....	7
2 Описание образовательных программ и элективных дисциплин	9
2.1 Образовательная программа «Торговый менеджмент»	9
2.2 Образовательная программа «Аграрный менеджмент»	20
2.3 Образовательная программа «Государственный менеджмент»...	31
2.4 Образовательная программа «Логистический менеджмент».....	42
2.5 Вариативные модули	53

Введение

При кредитной технологии обучения разрабатывается каталог элективных дисциплин. Каталог элективных дисциплин представляет собой систематизированный перечень дисциплин компонента по выбору и содержит краткое их описание.

Все дисциплины учебного плана объединены в два цикла: цикл базовых дисциплин (БД), цикл профилирующих дисциплин (ПД):

Цикл базовых дисциплин направлен на формирование фундаментальных знаний по соответствующему направлению подготовки. Цикл профилирующих дисциплин определяет перечень специальных знаний, умений, навыков и компетенций применительно к конкретной сфере профессиональной деятельности.

Наряду с изучением дисциплин обязательного компонента, установленных Типовым учебным планом специальности, магистрант также должен выбрать для изучения дисциплины компонента по выбору.

Дисциплины компонента по выбору делятся на два вида: дисциплины образовательных программ и общие элективные дисциплины. В рамках специальности 6M050700-Менеджмент магистрантам предлагается на выбор четыре образовательные программы: «Торговый менеджмент», «Аграрный менеджмент», «Государственный менеджмент» и «Логистический менеджмент». Консультации по выбору вариативных модулей дает эдвайзер. Вместе с ним магистрант заполняет форму записи на дисциплины для составления ИУП (индивидуального учебного плана).

Уважаемые магистранты! Важно помнить, что от того, насколько продуманной и целостной будет Ваша образовательная траектория, зависит уровень Вашей профессиональной подготовки, как будущего специалиста.

1. Учебные планы

1.2 Учебный план для 1-го года обучения

Цикл	Код	Наименование дисциплины	Кол-во кред.	Кафедра
		1 семестр	15	
		Обязательный компонент	10	
БД	IFN 5201	История и философия науки	2	философии
	IYa 5202	Иностранный язык (профессиональный)	2	иностранных языков
	Ped 5203	Педагогика	2	психологии и педагогики
	Psi 5204	Психология	2	психологии и педагогики
ПД	SM 5301	Стратегический менеджмент	2	управления и делового администрирования
		Компонент по выбору	4	
БД	SM 5205	Современный менеджмент	2	управления и делового администрирования
	DA 5206	Деловое администрирование	2	управления и делового администрирования
ДВО		НИРМ, включая выполнение магистерской диссертации	1	управления и делового администрирования
		2 семестр	14	
		Компонент по выбору	13	
БД	TO 5207	Теория организации	2	управления и делового администрирования
ПД	SM 5302	Стратегический менеджмент 2	2	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Торговый менеджмент»</i>	3	
ПД	CC 5304	Цены и ценообразование	3	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Аграрный менеджмент»</i>	3	
ПД	Log 5304	Логистика	3	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Государственный менеджмент»</i>	3	
ПД	UR 5304	Управленческие решения	3	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Логистический менеджмент»</i>	3	
ПД	TL 5304	Транспортная логистика	3	машиностроения
		Вариативные модули	6	
БД		<i>Модуль «Общие базовые дисциплины»</i>	3	
	IYa SC 5208	Иностранный язык для специальных целей	3	иностранный филологии

	DKYa 5208	Деловой казахский язык	3	теории языков и литературы
	DR 5208	Деловая риторика	3	теории языков и литературы
	IOT 5208	Инновационные образовательные технологии	3	психологии и педагогики
	MO 5208	Менеджмент в образовании	3	психологии и педагогики
	PU 5208	Психология управления	3	психологии и педагогики
	OPM 5208	Основы педагогического мастерства	3	психологии и педагогики
	PKO 5208	Психология конструктивного общения	3	психологии и педагогики
	IT 5208	Интернет технологии	3	программного обеспечения
	AN-TR 5208	Автоматизация научно-технических работ	3	информатики
	STUP 5208	Современные технологии управления проектами	3	программного обеспечения
	R.DO 5208	Риторика. Деловое общение	3	журналистики и коммуникационного менеджмента
	IOT 5208	Использование облачных технологий	3	программного обеспечения
		Модуль «Современные проблемы менеджмента»	3	
БД	SMA 5209	Современный маркетинговый анализ	3	управления и делового администрирования
	RPS 5209	Размещение производительных сил	3	экономики
	SUP 5209	Стратегическое управление и планирование	3	управления и делового администрирования
	KM 5209	Кадровый менеджмент	3	управления и делового администрирования
	MK 5209	Маркетинговые коммуникации	3	управления и делового администрирования
ДВО		НИРМ, включая выполнение магистерской диссертации	1	управления и делового администрирования

2.2 Учебный план для 2-го года обучения

Цикл	Код	Наименование дисциплины	Кол-во кред.	Кафедра
		3 семестр	22	
		Компонент по выбору	15	
ПД	KU 6303	Корпоративное управление	3	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Торговый менеджмент»</i>	12	
ПД	UZ 6305	Управление затратами	3	управления и делового администрирования
	KM 6306	Коммуникационный менеджмент	3	управления и делового администрирования
	BM 6307	Бренд-менеджмент	3	управления и делового администрирования
	TM 6308	Торговый менеджмент	3	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Аграрный менеджмент»</i>	12	
ПД	UI 6305	Управление инновациями	3	управления и делового администрирования
	AM 6306	Агропромышленный менеджмент	3	управления и делового администрирования
	AOPBSRK 6307	Аграрно-экономические основы продовольственной безопасности северного региона Казахстана	3	экономики
	MM 6308	Муниципальный менеджмент	3	управления и делового администрирования
		<i>Образовательная программа «Государственный менеджмент»</i>	12	
ПД	SGP 6305	Система государственного планирования	3	управления и делового администрирования
	BPP 6306	Бюджетное планирование и прогнозирование	3	управления и делового администрирования
	TPGGPZ 6307	Теория и практика гражданского и гражданско - процессуального законодательства	3	гражданского права и процесса
	PUDSGS 6308	Психология управленческой деятельности в системе государственной службы	3	психологии и педагогики

		Образовательная программа «Логистический менеджмент»	12	
ПД	SH 6305	Складское хозяйство	3	машиностроения
	IOULI 6306	Информационное обеспечение управления логистической инфраструктурой	3	программного обеспечения
	SUA 6307	Современный управленческий анализ	3	управления и делового администрирования
	ITL 6308	Информационные технологии в логистике	3	программного обеспечения
ДВО		Педагогическая практика	3	управления и делового администрирования, психологии и педагогики
		НИРМ, включая выполнение магистерской диссертации	4	управления и делового администрирования
		4 семестр	8	
ДВО		Исследовательская практика	3	управления и делового администрирования
		НИРМ, включая выполнение магистерской диссертации	1	управления и делового администрирования
ИА		Итоговая аттестация	4	управления и делового администрирования

2 Описание образовательных программ и элективных дисциплин

2.1 Общая характеристика образовательной программы «Торговый менеджмент»

Образовательная программа «Торговый менеджмент» охватывает основной круг вопросов управления коммерческим предприятием в процессе его операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.

После окончания изучения дисциплин образовательной программы «Торговый менеджмент» магистранты должны:

знать:

- содержание, цели и особенности торгового менеджмента;
- методы, обеспечивающие рациональное управление экономикой в сфере торговой деятельности;
- законы функционирования торговых и коммерческих организаций;
- основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
- суть социально-экономических явлений;
- общие принципы планирования, организации и контроля в торговом менеджменте;

уметь:

- анализировать и осуществлять основные функции управления;
- принимать эффективные управленческие решения с учетом специфики, техники, технологии и организации производства;
- оценивать рыночную ситуацию в соответствии с меняющейся конъюнктурой;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе коммерческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;
- применять методы экономического анализа информации, позволяющие исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области торгового менеджмента;

иметь навыки:

- получения, обработки и передачи информации с использованием современных технических средств;
- научно-исследовательской деятельности;
- установления межличностных отношений и в использовании различных приемов мотивации;
- контроля за деятельностью торговой организации.

быть компетентными: в части практического применения знаний в рамках коммерческой деятельности;

- обладать не только знаниями об управлении коммерческой деятельностью, но и уметь решать стратегические задачи в этой сфере.

Базовые дисциплины

Современный менеджмент / Казіргі менеджмент / Modern management

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами современного менеджмента.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные методы творческого поиска управленческих решений; новые методологии процесса принятия управленческого решения; методологии управления проектами.

уметь: решать системные задачи и проблемы управления организацией; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; использовать методы оптимизации процесса управления.

владеть: навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии управленческих решений.

быть компетентными: в применении специальной терминологии современного менеджмента, в формировании эффективных портфелей предложений при создании государственных программ развития.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент.

Краткое содержание курса: Генезис менеджмента. Современная парадигма менеджмента. Бизнес-организация как объект менеджмента. Миссия и цели организации. Менеджер в организации. Функциональная организация труда менеджера. Карьера менеджера. Процессуальное построение менеджмента. Формирование и развитие организационных структур. Организационные изменения и менеджмент. Эффективность решений в менеджменте.

Постреквизиты: торговый менеджмент, коммуникационный менеджмент.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Деловое администрирование / Іскерлік әкімшілік / Business administration

Учебная цель: формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в организации документооборота на предприятиях и деловому общению в современных условиях хозяйствования.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность, содержание и принципы административно-управленческой деятельности; современные концепции и стили руководства в организациях; особенности управления функциональными подсистемами организации или службы (отдела); основные функции и задачи служб управления персоналом; базовые положения психологии административно-управленческой деятельности, организационного поведения и конфликтологии.

уметь: классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы административно-управленческой деятельности; создавать творческие и плановые команды, организовывать их работу и работать в них; выбирать схему поведения организации во внешней среде и управлять её внутренней средой.

владеть: навыками решения конкретных практических ситуаций в деятельности предприятий; построения системы мотивации, контроллинга и административно-управленческой деятельности в организациях.

быть компетентными: в области практического применения знаний в рамках выбранной специальности, обладать знаниями по части государственной службы для решения стратегических задач в данной сфере.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент

Краткое содержание курса: Введение в предмет деловое администрирование. Административно-управленческая деятельность в социально-экономических системах (организациях). Организационные отношения в системе административной деятельности. Организация административно-управленческой деятельности. Формы власти и стили руководства. Информационный базис административно-управленческой деятельности. Делопроизводство в административной деятельности. Административная деятельность и кадровая политика. Конфликтность в административно - управленческой деятельности и управление конфликтами.

Постреквизиты: теория организации

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Теория организации / Учим теориясы / Organization theory

Учебная цель: формирование у магистрантов современного представления об организации как сложной социальной системы, в которой менеджмент осуществляет разнообразную организационную деятельность, обеспечивающую её эффективность

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные теории формирования рациональных организаций; законы организации, её жизненный цикл, структурирование и адаптацию к современной деловой среде; сущность и причины изменений организаций, процесс их осуществления и методы организационного проектирования;

уметь: анализировать условия внешней среды, для адаптации к ней бизнес - организации; структурировать деятельность организации;

владеть: навыками формирования организационной культуры;

быть компетентными: в области специфических законов социальной организации; в проектировании организационных систем; в эффективной организационной деятельности.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), современный менеджмент, деловое администрирование

Краткое содержание курса: Введение в теорию организации. Свойства и жизненный цикл организации. Деловая среда организации. Виды и формы бизнес - организации. Структурирование организации. Функционирование организации. Организационная культура. Организационные изменения и развитие организации. Организационное проектирование. Организации будущего.

Постреквизиты: коммуникационный менеджмент, торговый менеджмент.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Профилирующие дисциплины

Стратегический менеджмент 2 / Стратегиялық менеджмент 2 / Strategic management 2

Учебная цель: углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области стратегического управления организацией.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы стратегического менеджмента; особенности инструментария стратегического менеджмента;

уметь: определять конкурентное положение организации и разрабатывать меры по стабилизации и улучшению конкурентных позиций; формировать модель стратегического состояния организации;

владеть: навыками портфельного анализа для принятия управленческих решений; выбора стратегических альтернатив;

быть компетентными: в применении методов стратегического управления; в оценке стратегий.

Пререквизиты: стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Возникновение и развитие стратегического менеджмента. Методологические основы стратегического менеджмента. Стратегический анализ. Стратегические альтернативы. Портфельный анализ. Стратегический выбор. Модель стратегического менеджмента. Оценка стратегий.

Постреквизиты: брэнд-менеджмент

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Корпоративное управление / Корпоративтік басқару / Software evelopment technology

Учебная цель: формирование у магистрантов фундаментальных научных знаний в теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности корпоративными структурами.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основы функционирования эффективной системы корпоративного управления.

уметь: выделять особенности организации управления корпорацией и описывать механизм функционирования корпорации; использовать инструменты эффективного взаимодействия собственников и менеджеров корпорации; создавать структуры внутренней документационной системы корпоративного управления; оценивать эффективность корпоративного управления в компании; разрабатывать направления повышения существующей системы корпоративного управления.

владеть: навыками формирования прозрачной системы взаимодействия собственников и менеджеров компании; навыками внедрения корпоративных документов; навыками проведения внутренних аналитических процедур по оценке работы корпоративных органов управления.

быть компетентными: в области профессиональной деятельности и практического применения знаний по корпоративному управлению в Казахстане и зарубежом.

Пререквизиты: стратегический менеджмент, стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Корпорация как эффективная форма интеграции в рыночной экономике. Понятие и виды корпораций, их классификация. Корпорация в международной экономической системе. Корпоративные объединения и проблемы монополизации. Особенности организации управления корпорацией. Корпоративные конфликты. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий. Корпоративная стратегия: понятие, этапы разработки, виды.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Цены и ценообразование / Баға және баға орнату / Pricis and pricing

Учебная цель: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области ценообразования на современном этапе.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы процесса ценообразования, основные категории изучаемого курса; методы ценообразования; маркетинговые аспекты ценообразования; основы стратегических и тактических процессов в сфере ценообразования;

уметь: применять различные методы ценообразования; использовать маркетинговые инструменты в области ценообразования; правильно определять ценовую стратегию и тактику; проявлять самостоятельность мышления и творческий подход при анализе и оценке конкретных практических ситуаций в области ценообразования; использовать по теории ценообразования в своей практической деятельности;

владеть: навыками проведения анализа маркетинговых проблем и конкретных рыночных ситуаций, касающихся вопросов ценообразования; использования современных приемов и способов расчета цен; выбора наиболее рациональных способов принятия решений в области ценообразования;

быть компетентными: в оценке конъюнктуры рынка для принятия правильного ценового решения; выборе метода ценообразования для увеличения прибыли организации; определении стратегии и тактики ценообразования.

Пререквизиты: современный менеджмент

Краткое содержание курса: Теоретические основы ценообразования. Процесс ценообразования. Методы ценообразования. Маркетинговые аспекты ценообразования. Стратегия и тактика ценообразования.

Постреквизиты: управление затратами.

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Управление затратами / Шығындарды басқару / Cost management

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами затрат – разноплановой экономической категории, процессом формирования издержек производства и обращения как по местам образования затрат, так и по различным видам продукции и создания на этой основе информации, необходимой менеджеру при принятии решений по планированию, управлению и контролю.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: принципы и методы расчета себестоимости на предприятиях с различными организационно-правовыми формами; сущность процесса управления затратами и принятия решений.

уметь: формировать затраты и калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг) для принятия управленческих решений;

владеть: навыками формирования экономической информации о затратах с целью принятия рациональных управленческих решений в организации.

быть компетентными: в части практического применения знаний об управлении затратами и затратных методов ценообразования в рамках выбранной специальности, обладать не только знаниями об управлении деятельностью, но и уметь решать тактические и стратегические задачи в этой области.

Пререквизиты: современный менеджмент, цены и ценообразование

Краткое содержание курса: Роль и значение управления затратами в рыночных условиях. Группировка затрат и их содержание. Планирование (бюджетирование) затрат. Калькулирование себестоимости продукции. Себестоимость продукции. Анализ затрат при принятии краткосрочных управленческих решений. Анализ затрат и результатов при принятии решений по инвестиционным вложениям. Основные принципы расчета издержек обращения. Контроль затрат. Трансфертные цены.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Коммуникационный менеджмент / Коммуникациялык менеджмент / Communications management

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами коммуникационного менеджмента необходимыми менеджеру при принятии решений по планированию, управлению и контролю.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: принципы организации эффективного коммуникационного процесса в организации; сущность и технологию процесса связей с общественностью; основные функции коммуникационного менеджмента.

уметь: организовать и управлять процессом коммуникаций в организации.

владеть: навыками осуществления эффективных коммуникаций в различных сферах деятельности.

быть компетентными: в организации управления корпоративными коммуникациями.

Пререквизиты: деловое администрирование, теория организации.

Краткое содержание курса: Теоретические основы и современные концепции маркетинговых коммуникаций. Каналы маркетинговых коммуникаций. Реклама: сущность и виды. Организация рекламной деятельности. Планирование и контроль рекламы. Стимулирование сбыта. Связи с общественностью.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Бренд-менеджмент / Brand Management

Учебная цель: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области бренд-менеджмента на современном этапе.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы разработки и продвижения брендов, основные категории изучаемого курса; этапы процесса бренд-менеджмента; особенности управления портфелем брендов; общие принципы формирования бренд - коммуникаций; методы капитализации бренда; правовые аспекты бренд - менеджмента;

уметь: проводить анализ маркетинговых проблем и конкретных рыночных ситуаций, касающихся вопросов бренд - менеджмента; оценивать возможности проведения различных видов мероприятий в области бренд - менеджмента;

владеть: навыками применения различных методов в процессе управления портфелем брендов; использования бренд-коммуникаций.

быть компетентными: в применении специальной терминологии и лексики бренд-менеджмента; в организации и проведении маркетинговых мероприятий в области бренд-менеджмента.

Пререквизиты: современный менеджмент

Краткое содержание дисциплины: Брендинг в современных условиях. Бренд - менеджмент в системе внутрифирменного управления. Стратегический бренд - менеджмент. Управление портфелем брендов. Интегрированные бренд - коммуникации. Капитализация бренда. Правовые аспекты бренд - менеджмента.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Торговый менеджмент / Сауда менеджменті / Trading management

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов по теоретическим и практическим вопросам управления организацией в сфере торговли, направленных на применение теоретической подготовки магистрантов в практической и научно-педагогической деятельности

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: теоретические основы торгового менеджмента, основные категории изучаемого курса; организационные основы управления торговым предприятием; организация и управление процессами товароснабжения, складского хозяйства, торгово-технологическим процессом в оптовой и розничной торговле.

уметь: анализировать и разрешать проблемы, возникающие в процессе работы на потребительском рынке; исследовать рыночную ситуацию, своевременно интерпретировать и учитывать ее тенденции, принимать коммерческие решения, предварительно оценив уровень риска; планировать и организовывать деятельность коммерческих подразделений организаций; организовать торгово-технологический процесс; правильно использовать систему мотивации персонала; оценивать эффективность коммерческого менеджмента.

владеть: навыками планирования и организации процессов закупки и продаж товаров предприятий торговли; навыками формирования товарного ассортимента предприятия с учетом вида его торговой деятельности и характера выполняемых коммерческих операций; навыками рациональной организации торговых процессов на различных этапах товародвижения; анализ и оценки состояния кадровых, материальных и финансовых ресурсов коммерческих предприятий; навыками контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов.

быть компетентными: в части практического применения знаний в рамках выбранной специальности, обладать не только знаниями об управлении коммерческой деятельностью, но и уметь решать стратегические задачи в этой области.

Пререквизиты: стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Роль торговли в формировании потребительского рынка. Теоретические основы торгового менеджмента. Государственное регулирование торговой деятельности. Организационные основы управления торговым предприятием. Управление товарооборотом. Управление ассортиментом торгового предприятия. Организация и управление процессами товароснабжения. Управление складским хозяйством. Управление розничной торговой сетью. Устройство и основы технологической планировки магазина. Управление персоналом торгового предприятия. Управление торгово-технологическим процессом в розничных торговых организациях.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

2.2 Образовательная программа «Аграрный менеджмент»

Освоение данной образовательной программы позволит овладеть научными методами, теоретическими и практическими знаниями, обеспечивающими рациональное управление экономикой, производством и социальным развитием предприятий АПК всех организационно-правовых форм с учетом отраслевой специфики, техники, технологии и организации производства.

После окончания изучения дисциплин образовательной программы «Аграрный менеджмент» магистранты должны:

знать:

- содержание, цели и особенности аграрного менеджмента;
- методы, обеспечивающие рациональное управление экономикой в сфере АПК;
- законы функционирования организаций с учетом отраслевой специфики;
- суть социально-экономических явлений;
- общие принципы планирования, организации и контроля в аграрном менеджменте;

уметь:

- анализировать и осуществлять основные функции управления;
- принимать эффективные управленческие решения с учетом специфики, техники, технологии и организации аграрного производства;
- оценивать рыночную ситуацию в соответствии с меняющейся конъюнктурой;
- приспосабливаться к экономическим и географическим изменениям;
- устанавливать межличностные отношения;
- контролировать деятельность хозяйствующего субъекта;

иметь навыки:

- управления организациями и подразделениями;
- использования современных методов управления для решения стратегических задач;
- подготовки аналитических материалов о социально-экономических процессах и явлениях, выявлении тенденций изменения социально-экономических показателей деятельности сельскохозяйственных организаций.

быть компетентными:

- в сфере аграрного производства для оценки рыночной ситуации и выявления изменений с целью совершенствования аграрной деятельности в государстве.

Базовые дисциплины

Современный менеджмент / Казіргі менеджмент / Modern management

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами современного менеджмента.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные методы творческого поиска управленческих решений; новые методологии процесса принятия управленческого решения; методологии управления проектами.

уметь: решать системные задачи и проблемы управления организацией; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; использовать методы оптимизации процесса управления.

владеть: навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии управленческих решений.

быть компетентными: в применении специальной терминологии современного менеджмента, в формировании эффективных портфелей предложений при создании государственных программ развития.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент.

Краткое содержание курса: Генезис менеджмента. Современная парадигма менеджмента. Бизнес-организация как объект менеджмента. Миссия и цели организации. Менеджер в организации. Функциональная организация труда менеджера. Карьера менеджера. Процессуальное построение менеджмента. Формирование и развитие организационных структур. Организационные изменения и менеджмент. Эффективность решений в менеджменте.

Постреквизиты: управление инновациями, агропромышленный менеджмент.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Деловое администрирование / Іскерлік әкімшілік / Business administration

Учебная цель: формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в организации документооборота на предприятиях и деловому общению в современных условиях хозяйствования.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность, содержание и принципы административно-управленческой деятельности; современные концепции и стили руководства в организациях; особенности управления функциональными подсистемами организации или службы (отдела); основные функции и задачи служб управления персоналом; базовые положения психологии административно-управленческой деятельности, организационного поведения и конфликтологии.

уметь: классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы административно-управленческой деятельности; создавать творческие и плановые команды, организовывать их работу и работать в них; выбирать схему поведения организации во внешней среде и управлять её внутренней средой.

владеть: навыками решения конкретных практических ситуаций в деятельности предприятий; построения системы мотивации, контроллинга и административно-управленческой деятельности в организациях.

быть компетентными: в области практического применения знаний в рамках выбранной специальности, обладать знаниями по части государственной службы для решения стратегических задач в данной сфере.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент

Краткое содержание курса: Введение в предмет деловое администрирование. Административно-управленческая деятельность в социально-экономических системах (организациях). Организационные отношения в системе административной деятельности. Организация административно-управленческой деятельности. Формы власти и стили руководства. Информационный базис административно-управленческой деятельности. Делопроизводство в административной деятельности. Административная деятельность и кадровая политика. Конфликтность в административно - управленческой деятельности и управление конфликтами.

Постреквизиты: теория организации

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Теория организации / Ўйым теориясы / Organization theory

Учебная цель: формирование у магистрантов современного представления об организации как сложной социальной системы, в которой менеджмент осуществляет разнообразную организационную деятельность, обеспечивающую её эффективность

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные теории формирования рациональных организаций; законы организации, её жизненный цикл, структурирование и адаптацию к современной деловой среде; сущность и причины изменений организаций, процесс их осуществления и методы организационного проектирования;

уметь: анализировать условия внешней среды, для адаптации к ней бизнес - организации; структурировать деятельность организации;

владеть: навыками формирования организационной культуры;

быть компетентными: в области специфических законов социальной организации; в проектировании организационных систем; в эффективной организационной деятельности.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), современный менеджмент, деловое администрирование

Краткое содержание курса: Введение в теорию организации. Свойства и жизненный цикл организации. Деловая среда организации. Виды и формы бизнес - организации. Структурирование организации. Функционирование организации. Организационная культура. Организационные изменения и развитие организации. Организационное проектирование. Организации будущего.

Постреквизиты: управление инновациями, агропромышленный менеджмент.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Профилирующие дисциплины

Стратегический менеджмент 2 / Стратегиялық менеджмент 2 / Strategic management 2

Учебная цель: углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области стратегического управления организацией.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы стратегического менеджмента; особенности инструментария стратегического менеджмента;

уметь: определять конкурентное положение организации и разрабатывать меры по стабилизации и улучшению конкурентных позиций; формировать модель стратегического состояния организации;

владеть: навыками портфельного анализа для принятия управленческих решений; выбора стратегических альтернатив;

быть компетентными: в применении методов стратегического управления; в оценке стратегий.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Возникновение и развитие стратегического менеджмента. Методологические основы стратегического менеджмента. Стратегический анализ. Стратегические альтернативы. Портфельный анализ. Стратегический выбор. Модель стратегического менеджмента. Оценка стратегий.

Постреквизиты: управление инновациями, агропромышленный менеджмент

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Корпоративное управление / Корпоративтік басқару / Software evelopment technology

Учебная цель: формирование у магистрантов фундаментальных научных знаний в теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности корпоративными структурами.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основы функционирования эффективной системы корпоративного управления.

уметь: выделять особенности организации управления корпорацией и описывать механизм функционирования корпорации; использовать инструменты эффективного взаимодействия собственников и менеджеров корпорации; создавать структуры внутренней документационной системы корпоративного управления; оценивать эффективность корпоративного управления в компании; разрабатывать направления повышения существующей системы корпоративного управления.

владеть: навыками формирования прозрачной системы взаимодействия собственников и менеджеров компании; навыками внедрения корпоративных документов; навыками проведения внутренних аналитических процедур по оценке работы корпоративных органов управления.

быть компетентными: в области профессиональной деятельности и практического применения знаний по корпоративному управлению в Казахстане и за рубежом.

Пререквизиты: стратегический менеджмент, стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Корпорация как эффективная форма интеграции в рыночной экономике. Понятие и виды корпораций, их классификация. Корпорация в международной экономической системе. Корпоративные объединения и проблемы монополизации. Особенности организации управления корпорацией. Корпоративные конфликты. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий. Корпоративная стратегия: понятие, этапы разработки, виды.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Логистика / Логистика / Logistics

Учебная цель: изучение теоретических и практических основ логистического управления движением материального и связанные с ними информационных и финансовых потоков.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность понятия логистики, её концепцию и принципы; характерные особенности материальных потоков, логистических операций и систем; основные составляющие функциональных областей логистики; рациональные формы транспортно-экспедиционного обслуживания получателей грузов; определение оптимальных путей, по которым должны пойти материальные потоки, а так же мест, где они будут временно аккумулироваться, и многие другие виды работ.

уметь: определять экономический эффект от использования логистики; повышать эффективность применения логистического подхода в управлении материальными потоками на производстве; проводить логистический анализ; определить оптимальное количество складов в распределительной системе.

владеть: навыками разработки стратегии и политики компании по управлению персоналом, методикой отбора, подбора и найма персонала, кадрового администрирования, обучения и развития, решать кадровые проблемы и определять потребность в персонале.

быть компетентными: в области определения приоритетных каналов сбыта, в разработке распределительной политики, в системе регулярного управления надлежащим сервисом.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент

Краткое содержание курса: Логистика – наука о планировании, контроле и управлении транспортированием, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в процессе доведения сырья и материалов до производственного предприятия, внутризаводской переработки сырья, материалов и полуфабрикатов, доведения готовой продукции до потребителя в соответствии с интересами и требованиями последнего, а также передачи, хранения и обработки соответствующей информации.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Управление инновациями / Басқарма инновациялармен / Innovation management

Учебная цель: сформировать у студентов систему знаний об управлении инновациями и механизме управления ими.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: понятие инновационной деятельности и механизма управления инновациями, методику оценки эффективности инноваций, сущность процессов венчурного финансирования, основы стратегического развития инновационной деятельности в Казахстане

уметь: оценивать особенности инноваций как продукта, четко ограниченного рамками времени, и эффективность внедрения тех или иных видов инноваций, принимать решения на основе оценки эффективности инновационных проектов, использовать полученные знания и умения в практической деятельности

владеть: навыками отбора проектов для инвестирования; принятия решений в области развития инновационной деятельности

быть компетентными: в области анализа бизнеса и нахождения новых технологических возможностей для его развития, в формировании эффективных портфелей предложений при создании программ развития компаний, в области анализа и управления интеллектуальными ресурсами компании, оценки коммерциализуемости результатов НИОКР и их потенциальной ценности для бизнеса

Пререквизиты: теория организации

Краткое содержание курса: Становление теории инноватики и ее современные концепции. Технологические уклады в экономическом развитии. Содержание и структура инновационного процесса. Сущность и содержание приемов инновационного менеджмента. Роль и место инновационных технологий в производственной деятельности фирм. Инновационно-технологические стратегии. Управление исследовательским проектом. Выбор инновационной стратегии. Управление созданием, освоением и качеством новой техники. Экономическая эффективность инвестиций и инновационных проектов. Мировой опыт поддержки инновационной деятельности. Формы малого инновационного бизнеса. Инновационная политика Республики Казахстан.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Агропромышленный менеджмент / Агроөнөркэсіптік менеджмент / Agribusiness Management

Учебная цель: данного курса состоит в том, чтобы вооружить студентов теоретическими и практическими знаниями в области эффективного управления производством на аграрном предприятии.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность дисциплины «Агропромышленный менеджмент», ее объект и предмет исследования, цели и задачи изучения; усвоить основные понятия и методы, обеспечивающие рациональное управление экономикой в сфере АПК; законы функционирования организаций с учетом отраслевой специфики; изучить систему производственного планирования, ее особенности в сельском хозяйстве, виды, принципы и методы планирования; общие принципы планирования, организации и контроля в аграрном менеджменте;

уметь: разрабатывать, принимать и реализовывать рациональные управленческие решения, осуществлять организацию производства, труда и управления; реализовать свои знания на конкретных объектах производства и сферы услуг;

осуществлять анализ деятельности предприятия и его подразделений с позиций системного, процессного и ситуационного подходов; осуществить разработку производственных планов и их реализацию; проводить нормирование труда работников предприятия и разрабатывать мероприятия по совершенствованию его организации.

владеть: навыками разработки производственных планов и их реализации; нормирования труда работников предприятия; разработки мероприятий по совершенствованию организации агропромышленного комплекса.

быть компетентными: в области организации производственных процессов, в управлении производственными системами для принятия рациональных решений.

Пререквизиты: теория организации.

Краткое содержание курса: Сущность, цели, задачи, основные понятия и история развития производственного менеджмента. Сельскохозяйственное предприятие как биопроизводственная система и объект производственного менеджмента. Система управления сельскохозяйственным производством. Прогнозирование и планирование производства в системе производственного менеджмента. Организация управленческого труда. Организация производства в растениеводстве. Управление персоналом в системе производственного менеджмента. Управление качеством труда и продукции. Организация и управление инфраструктурой сельскохозяйственного предприятия. Организация и организационная деятельность менеджмента

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Аграрно-экономические основы продовольственной безопасности северного региона Казахстана / Қазақстанның солтүстік аймақтардағы өнеркәсіптік қауіпсіздіктің аграрлық - экономикалық негіздері / Agro - economic foundations of food security of the northern region of Kazakhstan

Учебная цель: Усвоение теоретических основ и овладение практическими приемами разработки стратегического плана организации для научного обоснования принимаемых тактических и стратегических решений в организации.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основные экономические понятия и категории управления экономикой;

уметь: грамотно объяснять экономические процессы и явления; управлять развитием организации; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

владеть: важнейшими методами, уметь осуществлять экономические расчеты.

быть компетентными: в формировании вывода и обобщений.

Пререквизиты: современный менеджмент.

Краткое содержание курса: Аграрная политика в системе общественных отношений: цели и приоритеты аграрной политики. Группы интересов, объекты и субъекты аграрной политики. Развитие агропромышленного комплекса Республики Казахстан. Реформирование сельского хозяйства РК. Перспективы инвестиций в АПК Казахстана. Продовольственная безопасность, как приоритет аграрной политики в РК. Условия обеспечения продовольственной безопасности. Пути решения продовольственной проблемы. Продовольственная безопасность – основа обеспечения экономической безопасности региона. Концепция повышения продовольственной безопасности государств – участников СНГ. Перспективы вступления РК в ВТО. Проблема обеспечения продовольственной безопасности страны.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководители программы: Жиентаев С.М.

Муниципальный менеджмент / Муниципал менеджмент / Municipal management

Учебная цель: формирование теоретических и практических навыков муниципального управления в РК.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основы территориального управления; структуру и организационные формы деятельности местных представительных и исполнительных органов в Республике Казахстан; особенности региональной политики; опыт территориального управления промышленно-развитых стран.

уметь: анализировать развитие региональной экономики; прогнозировать развитие региональной экономики с учётом специфики каждого региона.

владеть: навыками обеспечения эффективного управления организацией; навыками участия в организации и функционировании систем государственного и муниципального управления; навыками совершенствования управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития; управления государственной и муниципальной собственностью в условиях рыночных отношений с учётом особенностей муниципальных образований в РК.

быть компетентными: в области государственного и местного управления, городского хозяйства, муниципального и жилищного права; в области теоретико – методологических основ государственного управления, регулирования экономики.

Пререквизиты: современный менеджмент.

Краткое содержание курса: Сущность управления. Муниципальный менеджмент как научная дисциплина. История развития муниципального управления. Взаимоотношения местных представительных органов власти. Организационные основы деятельности представительных и исполнительных органов власти и управления. Планирование в работе органов местного управления. Материально-финансовая основа деятельности местных органов управления. Экономический механизм местного управления. Центральные и региональные органы экономического управления: распределение ответственности и механизмы взаимодействия. Региональная политика в РК. Управление процессом экономических реформ в регионах. Реформа административно - территориального устройства Республики Казахстан. Пути повышения доходов местных бюджетов. Социально – экономические проблемы регионов. Муниципальное управление в унитарных государствах. Муниципальное управление в федеративных государствах.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

2.3 Образовательная программа «Государственный менеджмент»

Освоение данной программы позволит сформировать у обучающихся целостное представление о формах и методах системы государственного управления, функционирования органов государственной власти в современных условиях.

После окончания изучения дисциплин образовательной программы «Государственный менеджмент» магистранты должны:

знать:

- основные принципы функционирования государственной власти;
- систему мер государственного воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;
- основные методы государственного управления и особенности их применения;
- основные направления повышения эффективности государственного управления;

уметь:

- анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, её составляющие и факторы;
- использовать различные методы профессиональной деятельности государственных служащих;
- применять технологии в профессиональной деятельности государственных служащих для эффективного государственного менеджмента;
- применять технологии по связям с общественностью в деятельности государственных органах власти;

иметь навыки:

- разработки и реализации государственных программ деятельности органов власти;
- технологий по связям с общественностью в деятельности государственных органах власти;
- поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области государственного управления и подготовки предложений по их решению.

быть компетентными:

- в части практического применения знаний в рамках коммерческой деятельности;
- обладать не только знаниями об управлении коммерческой деятельности, но и уметь решать стратегические задачи в этой сфере.

Базовые дисциплины

Современный менеджмент / Казіргі менеджмент / Modern management

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами современного менеджмента.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные методы творческого поиска управленческих решений; новые методологии процесса принятия управленческого решения; методологии управления проектами.

уметь: решать системные задачи и проблемы управления организацией; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; использовать методы оптимизации процесса управления.

владеть: навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии управленческих решений.

быть компетентными: в применении специальной терминологии современного менеджмента, в формировании эффективных портфелей предложений при создании государственных программ развития.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент.

Краткое содержание курса: Генезис менеджмента. Современная парадигма менеджмента. Бизнес-организация как объект менеджмента. Миссия и цели организации. Менеджер в организации. Функциональная организация труда менеджера. Карьера менеджера. Процессуальное построение менеджмента. Формирование и развитие организационных структур. Организационные изменения и менеджмент. Эффективность решений в менеджменте.

Постреквизиты: управленческие решения, система государственного планирования

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Деловое администрирование / Іскерлік әкімшілік / Business administration

Учебная цель: формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в организации документооборота на предприятиях и деловому общению в современных условиях хозяйствования.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность, содержание и принципы административно-управленческой деятельности; современные концепции и стили руководства в организациях; особенности управления функциональными подсистемами организации или службы (отдела); основные функции и задачи служб управления персоналом; базовые положения психологии административно-управленческой деятельности, организационного поведения и конфликтологии.

уметь: классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы административно-управленческой деятельности; создавать творческие и плановые команды, организовывать их работу и работать в них; выбирать схему поведения организации во внешней среде и управлять её внутренней средой.

владеть: навыками решения конкретных практических ситуаций в деятельности предприятий; построения системы мотивации, контроллинга и административно-управленческой деятельности в организациях.

быть компетентными: в области практического применения знаний в рамках выбранной специальности, обладать знаниями по части государственной службы для решения стратегических задач в данной сфере.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент

Краткое содержание курса: Введение в предмет деловое администрирование. Административно-управленческая деятельность в социально-экономических системах (организациях). Организационные отношения в системе административной деятельности. Организация административно-управленческой деятельности. Формы власти и стили руководства. Информационный базис административно-управленческой деятельности. Делопроизводство в административной деятельности. Административная деятельность и кадровая политика. Конфликтность в административно - управленческой деятельности и управление конфликтами.

Постреквизиты: теория организации

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Теория организации / Учим теориясы / Organization theory

Учебная цель: формирование у магистрантов современного представления об организации как сложной социальной системы, в которой менеджмент осуществляет разнообразную организационную деятельность, обеспечивающую её эффективность

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные теории формирования рациональных организаций; законы организации, её жизненный цикл, структурирование и адаптацию к современной деловой среде; сущность и причины изменений организаций, процесс их осуществления и методы организационного проектирования;

уметь: анализировать условия внешней среды, для адаптации к ней бизнес - организации; структурировать деятельность организации;

владеть: навыками формирования организационной культуры;

быть компетентными: в области специфических законов социальной организации; в проектировании организационных систем; в эффективной организационной деятельности.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), современный менеджмент, деловое администрирование

Краткое содержание курса: Введение в теорию организации. Свойства и жизненный цикл организации. Деловая среда организации. Виды и формы бизнес - организации. Структурирование организации. Функционирование организации. Организационная культура. Организационные изменения и развитие организации. Организационное проектирование. Организации будущего.

Постреквизиты: система государственного планирования.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Профилирующие дисциплины

Стратегический менеджмент 2 / Стратегиялық менеджмент 2 / Strategic management 2

Учебная цель: углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области стратегического управления организацией.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы стратегического менеджмента; особенности инструментария стратегического менеджмента;

уметь: определять конкурентное положение организации и разрабатывать меры по стабилизации и улучшению конкурентных позиций; формировать модель стратегического состояния организации;

владеть: навыками портфельного анализа для принятия управленческих решений; выбора стратегических альтернатив;

быть компетентными: в применении методов стратегического управления; в оценке стратегий.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Возникновение и развитие стратегического менеджмента. Методологические основы стратегического менеджмента. Стратегический анализ. Стратегические альтернативы. Портфельный анализ. Стратегический выбор. Модель стратегического менеджмента. Оценка стратегий.

Постреквизиты: бюджетное планирование и прогнозирование

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Корпоративное управление / Корпоративтік басқару / Software evelopment technology

Учебная цель: формирование у магистрантов фундаментальных научных знаний в теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности корпоративными структурами.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основы функционирования эффективной системы корпоративного управления.

уметь: выделять особенности организации управления корпорацией и описывать механизм функционирования корпорации; использовать инструменты эффективного взаимодействия собственников и менеджеров корпорации; создавать структуры внутренней документационной системы корпоративного управления; оценивать эффективность корпоративного управления в компании; разрабатывать направления повышения существующей системы корпоративного управления.

владеть: навыками формирования прозрачной системы взаимодействия собственников и менеджеров компании; навыками внедрения корпоративных документов; навыками проведения внутренних аналитических процедур по оценке работы корпоративных органов управления.

быть компетентными: в области профессиональной деятельности и практического применения знаний по корпоративному управлению в Казахстане и зарубежом.

Пререквизиты: стратегический менеджмент, стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Корпорация как эффективная форма интеграции в рыночной экономике. Понятие и виды корпораций, их классификация. Корпорация в международной экономической системе. Корпоративные объединения и проблемы монополизации. Особенности организации управления корпорацией. Корпоративные конфликты. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий. Корпоративная стратегия: понятие, этапы разработки, виды.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Управленческие решения / Басқару шешімдер / Administrative decisions

Учебная цель: научить обучающихся выбору наиболее рациональных схем разработки управленческих решений, а также учету наиболее важных и существенных факторов, определяющих качество решений.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность, содержание, виды управленческого решения; технологию подготовки и реализации управленческих решений; особенности разработки управленческих решений в условиях риска и неопределенности; модели и методы разработки и выбора управленческих решений; основные составляющие качества управленческих решений; особенности управления эффективностью управленческих решений;

уметь: реализовать свои знания на конкретных объектах материального производства и распределения; организовывать процесс разработки и реализации управленческих решений; оценивать эффективность управленческих решений;

владеть: навыками совершенствования процесса принятия управленческих решений; применения различных методов и моделей разработки и реализации управленческих решений;

быть компетентными: в разработке, принятии и реализации управленческих решений.

Пререквизиты: современный менеджмент.

Краткое содержание курса: Сущность и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений и требования предъявляемые к ним. Процесс подготовки и реализации управленческих решений. Приемы подготовки и реализации, управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Моделирование процесса разработки и выбора решения. Методы подготовки и реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность руководителя. Качество управленческих решений. Эффективность управленческих решений.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Система государственного планирования/ Мемлекеттік жоспарлау жүйесі/ The system of state planning

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов по теоретическим и практическим вопросам Системы государственного планирования, его форм и методов осуществления, направленных на создание возможности для принятия программных, тактических и стратегических государственных решений.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность и принципы системы государственного планирования; опыт государственного планирования в мировой практике; содержание процесса государственного планирования и его участников, формы их взаимодействия в иерархии Системы государственного планирования; понятие, цели и этапы разработки стратегических и оперативных планов в Системе государственного планирования; роль мониторинга и порядок оценки стратегических и программных документов в Системе государственного планирования;

уметь: организовать процесс и взаимодействие участников в иерархии Системы государственного планирования; проводить мониторинг стратегических и программных документов, стратегических планов государственных органов; давать характеристику и оценку стратегических программных документов и стратегических планов государственных органов;

владеть: навыками организации процесса и взаимодействия участников в Системе государственного планирования; приемами мониторинга и оценки стратегических и программных документов в Системе государственного планирования.

быть компетентными: в области функции планирования деятельности государственной организации в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективе.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Сущность и принципы Системы государственного планирования в РК. Опыт государственного планирования в мировой практике. Обеспечение функционирования Системы государственного планирования. Разработка стратегических и оперативных планов центральными и местными государственными органами. Мониторинг и оценка стратегических и программных документов в системе государственного планирования.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Бюджетное планирование и прогнозирование / Бюджеттік жоспарлау және болжамдау / Budget planning and forecasting

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов в целях повышения эффективности государственного управления посредством совершенствования методов бюджетирования как одного из условий роста конкурентоспособности и обеспечения устойчивого развития экономики.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: теоретические и практические аспекты в сфере бюджетного планирования и прогнозирования государства с учетом положений нормативно-правовых актов и стратегических приоритетов; содержание макроэкономической и фискальной политики в социально-экономическом развитии страны; теоретические и практические основы межбюджетных отношений и их планирование;

уметь: планировать и прогнозировать бюджетные процессы для принятия необходимых политических, финансовых и социально-экономических решений; решать задачи предвидения и предупреждения негативных последствий экономических потрясений, обеспечения финансовой устойчивости бюджетов; эффективно формировать и использовать бюджетные средства и достигать конечных результатов;

владеть: навыками объективного и достоверного планирования бюджетных показателей и прогнозирования социально-экономического развития страны, мониторинга межбюджетных отношений, обеспечивающих интеграцию социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования на среднесрочный период.

быть компетентными: в области бюджетного планирования и прогнозирования социально-экономического развития государства органами государственного управления в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективе.

Пререквизиты: стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Правовые основы бюджетного планирования и прогнозирования. Организация бюджетного планирования и прогнозирования. Методы бюджетного планирования и прогнозирования. Прогнозирование социально-экономического развития и бюджетных параметров. Планирование и прогнозирование бюджетных доходов и расходов. Межбюджетные отношения и их планирование. Национальный фонд: источники, использование и прогнозирование.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Теория и практика гражданского и гражданско-процессуального законодательства / Азаматтық және азаматтық іс жүргізу құқығының теориясы мен практикасы / Theory and practice of civil and civil procedural law
Учебная цель: разъяснение и уяснение студентами практики применения положений гражданского и гражданского процессуального права Республики Казахстан.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основные характеристики субъектного состава; сущность и юридическую классификацию объектов субъективных гражданских права; сущность сделок, порядок и последствия признания их недействительными; основные положения права собственности в Республики Казахстан; основные положения обязательственного и договорного права.

уметь: уяснять и применять нормы Гражданского кодекса Республики Казахстан и Гражданско - процессуального кодекса Республики Казахстан.

владеть: навыками разработки и составления отдельные гражданско-правовых документов (доверенности, расписки, соглашения о задатке и т.д.)

быть компетентными: в применении гражданского законодательства РК.

Пререквизиты: теория организации

Краткое содержание курса: Принципы гражданского права: проблемы теории и практики. Вещные права по гражданскому законодательству Республики Казахстан: проблемы теории и практики. Внедоговорные обязательства по гражданскому законодательству Республики Казахстан: проблемы теории и практики. Наследственное право по гражданскому законодательству Республики Казахстан: проблемы теории и практики. Защита гражданских прав: проблемы теории и практики. Содержание, объект и субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Современная классификация участников гражданского процесса. Теория и практика применения мирового соглашения и медиации в гражданском процессе.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Симинин Ю.Г.

Психология управленческой деятельности в системе государственной службы / Мемлекеттік қызметте басқару қызметін психология / Psychology of management activities in the public service

Учебная цель: изучение специфики и основных психологических закономерностей феноменов управленческой деятельности, конкретизация знаний магистрантов об организации и управлении, формирование навыков анализа управленческой деятельности.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: закономерности развития психологии управления; функциональную структуру управленческой деятельности и психологические методы управления; психологические аспекты принятия управленческих решений и управленческого взаимодействия, подбора, расстановки и аттестации руководителей и персонала.

уметь: консультировать по вопросам эффективности управленческой деятельности.

владеть: аналитического и системного мышления; компьютерной грамотности; культурного общения и поведения; ведения дискуссий; самооценки и самоанализа деятельности и поведения; использования научно обоснованных методов и технологии в психологической деятельности; владения современными научно обоснованными технологиями организации сбора профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации; владения современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности.

быть компетентными: в решении прикладных и профессиональных проблем в профессиональной деятельности; в рациональном выборе оптимальных форм, методов решения специфических задач; в профессиональном общении и межкультурной коммуникации; в решении проблем информационного поиска; в изучении и накоплении профессионального опыта; быть готовым к самообучению, личностному и профессиональному росту.

Пререквизиты: современный менеджмент

Краткое содержание курса: Общее представление о психологии управления. Психология субъекта управленческой деятельности. Психологические составляющие систем управления. Психологические критерии эффективного управления. Конфликт как среда и средство управления.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Урдабаева Л.Е.

2.4 Образовательная программа «Логистический менеджмент»

Освоение данной программы позволит сформировать у обучающихся целостное представление о формах и методах логистического менеджмента, управления процессами концентрации, распределения и движения информационных потоков в современных условиях.

После окончания изучения дисциплин образовательной программы «Логистический менеджмент» магистранты должны:

знать:

- принципы управления логистической деятельностью с учетом технических, финансовых и человеческих факторов;

- количественные и качественные методы анализа при подготовке управленческих решений в логистике;

- информационные технологии и системы для управления логистическими бизнес-процессами, функциями и операциями;

- современные логистические технологии транспортировки;

- принципы организации и осуществления операционной деятельности применительно к складскому хозяйству;

- основные системы и технологии управления запасами в цепях поставок;

уметь:

- планировать и осуществлять операционную логистическую деятельность организаций бизнеса;

- анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики компании с целью подготовки рациональных операционных логистических решений;

- использовать в операционной деятельности современные логистические технологии транспортировки;

- решать задачи оперативного управления заказами и закупками в цепях поставок и осуществлять их информационную поддержку;

- использовать в своей деятельности информационные системы и технологии управления логистической инфраструктурой;

иметь навыки:

- управления организациями различной формы собственности, основанными на принципах логистики;

- анализа логистических бизнес-процессов в организации и разработки предложений по повышению их эффективности;

- управления процессами концентрации, распределения и движения материальных, сервисных и информационных потоков в производственных технологических сферах и транспортных системах;

быть компетентными:

- в части практического применения знаний в области логистического менеджмента;

- постановке и решении стратегических и тактических задач управления логистической деятельностью.

Базовые дисциплины

Современный менеджмент / Казіргі менеджмент / Modern management

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами современного менеджмента.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные методы творческого поиска управленческих решений; новые методологии процесса принятия управленческого решения; методологии управления проектами.

уметь: решать системные задачи и проблемы управления организацией; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; использовать методы оптимизации процесса управления.

владеть: навыками эффективной коммуникации; навыками оценки последствий и рисков при принятии управленческих решений.

быть компетентными: в применении специальной терминологии современного менеджмента, в формировании эффективных портфелей предложений при создании государственных программ развития.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент.

Краткое содержание курса: Генезис менеджмента. Современная парадигма менеджмента. Бизнес-организация как объект менеджмента. Миссия и цели организации. Менеджер в организации. Функциональная организация труда менеджера. Карьера менеджера. Процессуальное построение менеджмента. Формирование и развитие организационных структур. Организационные изменения и менеджмент. Эффективность решений в менеджменте.

Постреквизиты: управленческие решения, система государственного планирования

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Деловое администрирование / Іскерлік әкімшілік / Business administration

Учебная цель: формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков в организации документооборота на предприятиях и деловому общению в современных условиях хозяйствования.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность, содержание и принципы административно-управленческой деятельности; современные концепции и стили руководства в организациях; особенности управления функциональными подсистемами организации или службы (отдела); основные функции и задачи служб управления персоналом; базовые положения психологии административно-управленческой деятельности, организационного поведения и конфликтологии.

уметь: классифицировать организации и в соответствии с этим выбирать схемы административно-управленческой деятельности; создавать творческие и плановые команды, организовывать их работу и работать в них; выбирать схему поведения организации во внешней среде и управлять её внутренней средой.

владеть: навыками решения конкретных практических ситуаций в деятельности предприятий; построения системы мотивации, контроллинга и административно-управленческой деятельности в организациях.

быть компетентными: в области практического применения знаний в рамках выбранной специальности, обладать знаниями по части государственной службы для решения стратегических задач в данной сфере.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), менеджмент

Краткое содержание курса: Введение в предмет деловое администрирование. Административно-управленческая деятельность в социально-экономических системах (организациях). Организационные отношения в системе административной деятельности. Организация административно-управленческой деятельности. Формы власти и стили руководства. Информационный базис административно-управленческой деятельности. Делопроизводство в административной деятельности. Административная деятельность и кадровая политика. Конфликтность в административно - управленческой деятельности и управление конфликтами.

Постреквизиты: теория организации

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Теория организации / Учим теориясы / Organization theory

Учебная цель: формирование у магистрантов современного представления об организации как сложной социальной системы, в которой менеджмент осуществляет разнообразную организационную деятельность, обеспечивающую её эффективность

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: современные теории формирования рациональных организаций; законы организации, её жизненный цикл, структурирование и адаптацию к современной деловой среде; сущность и причины изменений организаций, процесс их осуществления и методы организационного проектирования;

уметь: анализировать условия внешней среды, для адаптации к ней бизнес - организации; структурировать деятельность организации;

владеть: навыками формирования организационной культуры;

быть компетентными: в области специфических законов социальной организации; в проектировании организационных систем; в эффективной организационной деятельности.

Пререквизиты: экономическая теория (основы экономической теории), современный менеджмент, деловое администрирование

Краткое содержание курса: Введение в теорию организации. Свойства и жизненный цикл организации. Деловая среда организации. Виды и формы бизнес - организации. Структурирование организации. Функционирование организации. Организационная культура. Организационные изменения и развитие организации. Организационное проектирование. Организации будущего.

Постреквизиты: система государственного планирования.

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Профилирующие дисциплины

Стратегический менеджмент 2 / Стратегиялық менеджмент 2 / Strategic management 2

Учебная цель: углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области стратегического управления организацией.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы стратегического менеджмента; особенности инструментария стратегического менеджмента;

уметь: определять конкурентное положение организации и разрабатывать меры по стабилизации и улучшению конкурентных позиций; формировать модель стратегического состояния организации;

владеть: навыками портфельного анализа для принятия управленческих решений; выбора стратегических альтернатив;

быть компетентными: в применении методов стратегического управления; в оценке стратегий.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Возникновение и развитие стратегического менеджмента. Методологические основы стратегического менеджмента. Стратегический анализ. Стратегические альтернативы. Портфельный анализ. Стратегический выбор. Модель стратегического менеджмента. Оценка стратегий.

Постреквизиты: бюджетное планирование и прогнозирование

Руководитель программы: Баранова Н.А.

Корпоративное управление / Корпоративтік басқару / Software evelopment technology

Учебная цель: формирование у магистрантов фундаментальных научных знаний в теории корпоративного управления и практических навыков в области управленческой деятельности корпоративными структурами.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: основы функционирования эффективной системы корпоративного управления.

уметь: выделять особенности организации управления корпорацией и описывать механизм функционирования корпорации; использовать инструменты эффективного взаимодействия собственников и менеджеров корпорации; создавать структуры внутренней документационной системы корпоративного управления; оценивать эффективность корпоративного управления в компании; разрабатывать направления повышения существующей системы корпоративного управления.

владеть: навыками формирования прозрачной системы взаимодействия собственников и менеджеров компании; навыками внедрения корпоративных документов; навыками проведения внутренних аналитических процедур по оценке работы корпоративных органов управления.

быть компетентными: в области профессиональной деятельности и практического применения знаний по корпоративному управлению в Казахстане и зарубежом.

Пререквизиты: стратегический менеджмент, стратегический менеджмент 2

Краткое содержание курса: Корпорация как эффективная форма интеграции в рыночной экономике. Понятие и виды корпораций, их классификация. Корпорация в международной экономической системе. Корпоративные объединения и проблемы монополизации. Особенности организации управления корпорацией. Корпоративные конфликты. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий. Корпоративная стратегия: понятие, этапы разработки, виды.

Постреквизиты: НИРМ.

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Транспортная логистика / Көлік логистикасы / Transport logistics

Учебная цель: ознакомить магистрантов с теоретическими и практическими аспектами характеристик и услуг транспортных компаний, возможностях транспортных средств, элементах услуг доставок, оборачиваемости товарных запасов.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: принципы планирования транспортных средств и маршрутов;

уметь: достигать с минимальными затратами максимальной адаптации к изменяющимся условиям рынка, достигать конкурентных преимуществ;

владеть: методами организации транспортной логистики;

быть компетентным в оптимизации грузопотоков и своевременной доставке товаров и услуг, в критериях качества услуг логистики.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент

Краткое содержание курса: Основы транспортной логистики, которые представляют собой важную составную часть изучения общего процесса перевозки грузов на транспорте. Основы построения моделей транспортного рынка, транспортного сервиса и торговых зон, организация каналов грузопотоков и их оптимизация.

Постреквизиты: НИРМ.

Виды аудиторных занятий: практические

Руководитель программы: Салыков Б.Р.

Складское хозяйство / Қойма шаруашылығы / Ware-house economy.

Учебная цель: изучение сущности и содержания складского хозяйства, принципы складирования.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: экономические основы складской деятельности, классификацию видов складов, характеристику услуг, предоставляемых складскими организациями;

уметь: описать основные задачи и функции складской системы, классифицировать складские товары, решать задачи формирования складской сети;

владеть: инструментарием логистики для оценки и оптимизации состояния систем;

быть компетентным во владении основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации о товарах.

Пререквизиты: транспортная логистика

Краткое содержание курса: Сущность и принципы организации складского хозяйства. Роль и место склада в логистической системе. Логистические операции складской системы. Классификация складов в логистике. Обеспечение сохранности товаров. Потребность в складских мощностях.

Постреквизиты: НИРМ.

Виды аудиторных занятий: практические (в компьютерном классе)

Руководитель программы: Салыков Б.Р.

**Информационное обеспечение управления логистической инфраструктурой /
Логистикалық инфрақұрылымның басқару ақпараттық қамтамасыз ету /
Information management software logistics infrastructure**

Учебная цель: сформировать у магистранта объективное представление об особенностях форм, методов и технологий организации работы служб информационного обеспечения логистических операций, выбора и организации внедрения информационных решений, оценки их экономической эффективности.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: особенности и способы управления информационными потоками в интегрированных цепях поставок; современные решения в области информационного обеспечения управления логистической инфраструктурой; современные информационно-аналитические решения для прогнозирования, планирования и оценки эффективности работы логистических компаний; международный опыт в области организации работы информационно-аналитических служб компаний; современные технологии выбора и организации внедрения информационных систем; технологии оценки эффективности информационных решений.

уметь: решать задачи экономически обоснованного выбора информационно-коммуникационных решений для управления логистической инфраструктурой; решать задачи проектирования, прогнозирования, планирования и оперативного управления средствами универсальных и специализированных программных комплексов; применять полученные знания в практической работе с планирующими, моделирующими и информационно-аналитическими программными комплексами для решения задач управления логистической инфраструктурой.

владеть: методами и технологиями поиска, оценки и выбора необходимых для автоматизации базовых логистических процессов программных продуктов; методами организации внедрения сложных информационных систем; технологиями экономической оценки информационных решений.

быть компетентным в области информационного обеспечения современных логистических компаний.

Пререквизиты: современный менеджмент, транспортная логистика

Краткое содержание курса: Организационно-экономические аспекты использования информационных систем в логистике. Технологии виртуальных предприятий и информационного аутсорсинга в логистике. Автоматизация расчетно-аналитических и проектных операций в управлении логистической инфраструктурой. Оценка эффективности и организация внедрения информационных систем. Информационная система – ключевой инструмент для управления логистикой сетевой компании. Информационное обеспечение логистических бизнес-процессов закупочной деятельности сетевого предприятия. Информационное обеспечение бизнес-процессов логистики распределения сетевого предприятия. Информационная поддержка бизнес-процессов на распределительных центрах сетевых компаний. Информационная поддержка бизнес-процессов на распределительных центрах сетевых компаний.

Постреквизиты: НИРМ

Виды аудиторных занятий: практические (в компьютерном классе)

Руководитель программы: Салькова О.С.

Современный управленческий анализ / Қазіргі басқарушылық тиялдау/ Modern management analysis

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов по теоретическим и практическим вопросам управленческого анализа в организации, его форм и методов ведения, направленных на создание возможности для принятия правильных маркетинговых решений.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность управленческого анализа, его методы и приемы, а также информационную базу; методику проведения функционального управленческого анализа;

уметь: выявлять факторы, оказывающие влияние на результативные показатели деятельности организации; проводить маржинальный и сегментарный анализ, обеспечивающий высокую степень аналитичности, благодаря последовательной информации о затратах и доходах; оценивать эффективность инвестиционных решений;

владеть: навыками по самостоятельной постановке и решению сложных вопросов экономической деятельности организаций посредством управленческого анализа.

быть компетентными: в части практического применения знаний управленческого анализа в рамках выбранной специальности, обладать не только знаниями об управлении деятельностью, но и уметь решать тактические и стратегические задачи в этой области.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Понятие, цели и содержание управленческого анализа. Методы и приемы, используемые в управленческом анализе. Организация и информационное обеспечение управленческого анализа. Основные положения маржинального анализа. Анализ безубыточности производства. Анализ операционного риска. Анализ на основе разделения затрат и доходов на релевантные и нерелевантные. Понятие, задачи и информационная база сегментарного анализа. Методика проведения сегментарного анализа. Цели и задачи инвестиционного анализа. Методы оценок инвестиций.

Постреквизиты: НИРМ

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Информационные технологии в логистике/ Логистикадагы акпараттык технологиялар / Information technology in logistics

Учебная цель: Подготовка выпускников к использованию количественных и качественных методов для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности; проектированию и управлению любой социально-экономической системой, частью системы, или процессом удовлетворяющими внутренние и внешние потребности предприятия, организации; идентифицированию, формулированию и решению производственных задач, включающих в себя материальные, человеческие и экономические параметры.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: информационные технологии, применяемые в логистике, методологии системного анализа и процесса принятия решения;

уметь: моделировать бизнес-процессы на предприятии, организации; принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов; использовать методы оптимизации производственного процесса;

владеть: методами работы с литературными источниками и Интернет-сайтами с использованием специализированных баз данных; компьютерной грамотностью и использования специализированного программного обеспечения для выполнения профессиональных задач; соответствующими программными продуктами (ERP system); навыками оценки последствий и рисков при принятии решения.

быть компетентным в области информационных технологий, позволяющих автоматизировать производственные процессы на логистических предприятиях.

Пререквизиты: современный менеджмент, транспортная логистика;

Краткое содержание курса: Информационные потоки и информационное пространство в логистике. Роль информации и информационный обмен в товарообращении. Информационные ресурсы и информационные потоки в логистике. Информационные технологии и автоматизация управления в логистических системах. Локальные и глобальные информационные сети. Телематика и логистическая глобализация. Правовые и таможенные информационные системы. Корпоративные информационные системы (КИС). Электронный документооборот (ЭОД). Специализированное программное обеспечение управления логистической компанией.

Постреквизиты: НИРМ

Виды аудиторных занятий: практические (в компьютерном классе)

Руководитель программы: Салыкова О.С.

2.5 Вариативные модули

Модуль «Общие базовые дисциплины»

Иностранный язык для специальных целей / Арнайы мақсаттар үшін шетел тілі / Foreign language for specific purposes

Учебная цель: интенсивное изучение языка, ориентированное на специализированную лексику, умение вести диалог с зарубежными коллегами на профессиональном уровне, основы ведения документации и деловой переписки.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: закономерности построения письменной и устной речи на иностранном языке;

уметь: понимать на слух и читать текстовый материал, содержащий профессиональную лексику по представленным в программе темам;

владеть: навыками монологической и диалогической речи;

быть компетентными: в выборе лексических и грамматических единиц при воспроизведении письменной и устной речи на изучаемом языке.

Пререквизиты: иностранный язык (профессиональный)

Краткое содержание курса: Специальные тексты. Академическое письмо. Написание эссе. Реферирование специальных текстов и научных статей.

Руководитель программы: Никифорова Э.Ш.

Деловой казахский язык / Іскерлік қазақ тілі / Business Kazakh

Учебная цель: сформировать культуру речи у магистрантов, обучить грамматике делового казахского языка, обучить лексическим минимумам, связанными с деловым общением, научить составлять доклады о работе, рабочем времени, о планировании рабочего дня на казахском языке.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: примеры разговоров, необходимых для делового общения, синтаксические конструкции для выражения своих мыслей.

уметь: высказывать свое мнение о данной информации, давать информацию о других людях, сообщить о своей специальности.

владеть: навыками разъяснения информации о своей работе и рабочем режиме, планирования своего рабочего времени на казахском языке, описания природы, написания служебных записок.

быть компетентными: в написании и в разговорном плане на государственном языке в современной политико-экономической и культурной среде.

Пререквизиты: казахский язык, делопроизводство на казахском языке

Краткое содержание курса: Культура речи при деловых встречах. Праздники РК. Официальные поздравления на государственном языке. Деловой человек. Профессия делового человека. Рабочее время. В командировке. В гостинице. Государственная служба Республики Казахстан. Служебные письма. Официальный прием на казахском языке. Конституция Республики Казахстан.

Постреквизиты: исследовательская практика, педагогическая практика

Руководитель программы: Берденова С.Ж.

Деловая риторика / Іскерлік риторика / Business rhetoric

Учебная цель: овладеть искусством аргументации, усовершенствовать коммуникативную компетентность, мыслительную и речевую деятельность.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: основные принципы ортологии (орфоэпические, лексические, морфологические и синтаксические нормы); правила речевого и поведенческого этикета в деловой и научной коммуникации; основные стратегии и тактики ведения научной дискуссии и деловых переговоров;

уметь: систематизировать и обобщать информацию для подготовки текстов различных жанров в научной и деловой коммуникации; логически верно, аргументировано и ясно излагать собственную точку зрения в научной и деловой коммуникации;

владеть: навыками эффективного речевого поведения в различных ситуациях делового общения; словом, как универсальным инструментом общения и нормами литературного языка в научной и деловой сферах;

быть компетентными: в различных видах и жанрах делового общения с ориентацией на творческое саморазвитие личности обучающегося.

Пререквизиты: русский язык, казахский язык, философия

Краткое содержание курса: Деловая риторика как учебная дисциплина. История становления и развития риторики от истоков до современности. Деловая риторика и речевое поведение человека. Законы современной общей риторики. Принципы коммуникативного сотрудничества. Структура публичного выступления. Аргументирующая речь: общая характеристика, разновидности, тактика. Риторический идеал и культура деловой речи.

Постреквизиты: педагогическая практика

Руководитель программы: Ахметова Б.З.

Иновационные образовательные технологии / Иновациялық білім беру технологиялар / Innovative educational technologies

Учебная цель: формирование знаний и умений по технологизации образовательной среды в вузе.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: достижения мировой системы высшего образования; закономерности современных педагогических явлений и процессов; сущность иновационных технологий обучения и механизм их реализации в вузе;

уметь: организовать учебный процесс в вузе в соответствии с технологизацией обучения;

владеть: навыками продуктивного взаимодействия в рамках приоритетных технологий обучения;

быть компетентными: в выборе и использовании современных технологий обучения в условиях вузовского образования.

Пререквизиты: философия, педагогика, психология

Краткое содержание курса: Современная парадигма образования. Технологизация образовательной среды в вузе. Иновационные технологии обучения. Классификация технологий обучения. Альтернативные технологии обучения.

Постреквизиты: педагогическая практика

Руководитель программы: Беркенова Г.С.

Менеджмент в образовании / Менеджмент білім беруде / Management in Education

Учебная цель: вооружить магистрантов знаниями и умениями, связанными с осуществлением практической деятельности по управлению общеобразовательным учреждением.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: сущность и основные особенности менеджмента в образовательном учреждении; основные направления менеджмента; условия применения различных видов управленческой деятельности в практике управления образовательным учреждением; цели и задачи менеджмента в образовании; основные теоретико-методологические и этические принципы, организационные формы и технологические методы и приемы управления образовательным процессом; факторы, определяющие эффективность педагогического менеджмента; результаты деятельности субъектов педагогического менеджмента; основы психолого-педагогической этики делового общения;

уметь: формулировать цели и задачи педагогического менеджмента в образовании в соответствии с современными проблемами; конструировать процесс реализации принципов, организационных форм и приемов управления образовательным процессом с учетом современных условий, индивидуальных особенностей и статуса человека; учитывать факторы, определяющие эффективность педагогического менеджмента; соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной практике педагогического менеджмента;

владеть: методами осуществления диагностической, аналитической и проектировочной деятельности в рамках единой системы менеджмента образовательного учреждения; выбора и применения изученных способов менеджмента; проектирования и анализа образовательных систем;

быть компетентными: в управлении образовательным процессом, явлениями, ситуациями.

Пререквизиты: педагогика, психология, философия, социология

Краткое содержание курса: Педагогический менеджмент, его роль и место в системе образования. Аналитическая деятельность менеджера образовательного учреждения. Целеполагание и планирование работы образовательного учреждения. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении. Контроль образовательного процесса. Работа с кадрами в образовательном учреждении. Нормативно-правовая база менеджмента образовательного учреждения. Инновационный менеджмент в образовательном учреждении. Управленческое проектирование. Управленческая культура. Принципы управления. Преподавательский и студенческий коллективы вуза как субъекты педагогического менеджмента. Самоменеджмент как условие профессионального роста.

Постреквизиты: педагогическая практика

Руководитель программы: Ниязбаева Н.Н.

Психология управления / Басқару психологиясы / Psychology of Management

Учебная цель: изучение специфики и основных психологических закономерностей феноменов управленческой деятельности, конкретизация знаний магистрантов об организации и управлении, формирование навыков анализа управленческой деятельности.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: закономерности развития психологии управления; функциональную структуру управленческой деятельности и психологические методы управления; психологические аспекты принятия управленческих решений и управленческого взаимодействия, подбора, расстановки и аттестации руководителей и персонала;

уметь: консультировать по вопросам эффективности управленческой деятельности;

владеть: аналитическим и системным мышлением; компьютерной грамотностью; культурным общением и поведением; методами ведения дискуссий; способами самооценки и самоанализа деятельности и поведения; использования научно обоснованных методов и технологии в психологической деятельности; владения современными научно-обоснованными технологиями организации сбора профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации; владения современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности;

быть компетентными: в решении прикладных и профессиональных проблем в учебной деятельности; в рациональном выборе оптимальных форм, методов, средств обучения, творческом решении психологических задач; в осуществлении психологической диагностики и проектировании ситуации; в профессиональном общении и межкультурной коммуникации; в решении проблем информационного поиска; в изучении и накоплении профессионального опыта; быть готовым к самообучению, личностному и профессиональному росту.

Пререквизиты: философия, социология, психология

Краткое содержание курса: Общее представление о психологии управления. Психология субъекта управленческой деятельности. Психологические составляющие систем управления. Психологические критерии эффективного управления. Конфликт как среда и средство управления.

Постреквизиты: исследовательская и педагогическая практика

Руководитель программы: Саркисян Л.В.

**Основы педагогического мастерства / Педагогикалық шеберлік негіздері /
Basics of pedagogical skills**

Учебная цель: формирование основ педагогического мастерства, необходимых для профессионально- педагогической деятельности

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны знать: сущность педагогических знаний, необходимых для формирования педагогического мастерства

уметь: анализировать явления педагогической действительности и рефлексировать ее

владеть: способами продуктивного решения педагогических ситуаций

быть компетентными: в вопросах организации инновационного обучения для профессионального самосовершенствования в дальнейшем

Пререквизиты: педагогика, психология

Краткое содержание курса: Педагогическое мастерство и его значение в теории и практике воспитания. Компоненты педагогического мастерства. Мастерство педагогического взаимодействия. Мастерство учителя в управлении учебно-воспитательным процессом.

Постреквизиты: педагогическая практика

Руководитель программы: Беркенова Г.С.

Психология конструктивного общения / Конструктивтік қарым-қатынас психологиясы / Psychology constructive communication

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов по теоретическим и практическим вопросам данной дисциплины.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: теоретические положения психологии эффективного общения; специфику взаимодействия в процессе общения; коммуникативные барьеры, их особенности; способы разрешения конфликтов;

уметь: оперировать научно-понятийным аппаратом данной дисциплины; излагать материал по проблемам психологии конструктивного общения в устной и письменной форме; адекватно применять полученные знания на практике;

владеть: способами и приемами конструктивного (эффективного) общения;

быть компетентными: в проблемах психологии конструктивного общения.

Пререквизиты: психология

Краткое содержание курса: Понятие конструктивного общения. Межличностное общение. Особенности человеческой коммуникации. Коммуникативная компетентность. Познание и понимание людьми друг друга в процессе общения. Взаимодействие в процессе общения. Характеристика социально-психологического конфликта.

Постреквизиты: исследовательская и педагогическая практика

Руководитель программы: Урдабаева Л.Е.

Интернет технологии / Интернет технологиялары / Internet technology

Учебная цель: освоение технологий, принципов организации и функционирования Интернета, обучение методам проектирования приложений для использования в среде Интернет.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: принципы организации, функционирования Интернет и технологии обработки информации, применяемые в Интернет;

уметь: создавать программные приложения на основе современных интернет технологий;

владеть: навыками работы с современными интернет технологиями;

быть компетентными: в технологиях, применяемых в Интернет.

Пререквизиты: информатика

Краткое содержание курса: Основы интернет технологий. Модели коммуникации Интернета. Доступ пользователей в Интернет. Технологии доступа к сети Интернет. WEB - серверы в Интернете. Технологии получения WEB-ресурсов. Технологии поиска в Интернете. Сервисы Интернета. Электронная почта. Сервисы Интернета. Обмен файлами. Защита информации в Интернете. Идентификация пользователей в Интернета. Технологии создания приложений для Интернета. Технологии создания клиентских приложений Интернета. Технологии создания серверных приложений Интернета. Перспективы развития интернет технологий.

Постреквизиты: НИРМ, написание магистерской диссертации

Руководитель программы: Исмаилов А.О.

Автоматизация научно-технических работ / Ғылыми-техникалық жұмыстың автоматизациясы / Automation of scientific and technological work

Учебная цель: подготовить магистрантов к эффективному использованию в будущей практической деятельности автоматизированных систем в научных исследованиях.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, компьютер как средство работы с информацией; основные источники научно-технической информации в области разработки и применения технических средств автоматизации; технологию проектирования систем автоматизации технологическими процессами на современных технических средствах; современные методы автоматизации научных исследований; принципы построения автоматизации научных исследований и перспективы их развития;

уметь: самостоятельно разбираться в нормативных документах по созданию систем автоматизации и применять их для решения поставленной задачи; работать с компьютерными программами LaTeX, Matlab, Excel; осуществлять поиск и анализировать информацию и выбирать необходимые материалы в интернете; использовать современные математические методы и программное обеспечение при обработке результатов экспериментальных исследований; обрабатывать данные современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным проблемам;

владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией; терминологией в области технических средств; навыками преобразования полученной информации; готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, принятию решений в рамках своей профессиональной компетенции;

быть компетентными: в области применения новых научных и профессиональных знаний, используя современные образовательные и информационные технологии; в области знания иностранной терминологии, применяемой в автоматизации научных исследований; в способах применения математического аппарата в исследовательской и прикладной деятельности.

Пререквизиты: информатика

Краткое содержание курса: Издательская система LaTeX. Установка системы и основные принципы работы. Набор формул. Верстка плавающих объектов: таблиц и графиков. Оформление абзацев и текста в целом. Счетчики и макрокоманды. Работа с библиографией: пакет BibTeX. Графика средствами LaTeX: пакеты PSTricks и Tikz (введение). Создание презентаций. Знакомство с инструментом Matlab. Построение диаграмм и графиков. Обработка экспериментальных данных. Математическая статистика.

Постреквизиты: исследовательская практика, НИРМ.

Руководитель программы: Кудубаева С.А.

Современные технологии управления проектами / Жобаларды басқарудың қазіргі технологиясы / Modern technologies of project management

Учебная цель: подготовить профессиональных менеджеров проектов в соответствии с международными и национальными требованиями к компетенции специалистов по управлению проектами и современными тенденциями и технологиями проектной деятельности

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: основные принципы проектной деятельности; понятия и термины управления проектами; современные технологии в области проектного управления; дальнейшие шаги по формированию своих компетенций в управлении проектами;

уметь: раскрыть теоретическую концепцию и эволюцию технологий проектного менеджмента; формирование умения анализировать необходимость применения технологий управления проектами на разных этапах проектного цикла; дать оценку места и роли технологий проектного менеджмента в различных сферах современной экономики и IT сфере; ознакомить с понятием и содержанием технологии управления проектами, а также с её задачами, принципами, показателями и основными категориями; ознакомить с задачами, принципами формирования и элементами сетевых графов проекта разного типа;

рассмотреть проблемы и практику использования технологии управления проектами в бизнесе, в построении модели ведения бизнеса, оптимизации бизнес-процессов; дать экономическую оценку применения технологии проектного менеджмента в IT;

владеть: навыками работы с различными программами и приложениями;

быть компетентными: в формулировании и решении задач проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием различных технологий; использовании технологии проектирования при решении задач, связанных с организацией диалога между человеком и информационной системой; формулировании основных технико-экономические требования к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам; разработке ценовой политики применения информационных систем в предметной области; владении технологиями анализа и планирования проектирования профессионально-ориентированных информационных систем.

Пререквизиты: информатика

Краткое содержание курса: Определение управления проектами (англ. project management) - в соответствии с определением международного стандарта ISO 21500, принятого правительствами США и странами Евросоюза. Применение методов, инструментов, техник и компетенцией к проекту. Управление проектами в соответствии с определением национальным стандартом ANSI. Определение плана, минимизации рисков и отклонений от плана, эффективного управления изменениями (в отличие от процессного, функционального управления, управления уровнем услуг). Управление проектами в профессиональных сферах проекта. Создание продукта проекта, эффективно сочетающего технические и управленческие методы.

Постреквизиты: НИРМ

Руководитель программы: Исмаилов А.О.

Риторика. Деловое общение. Риторика / Ёскерлік қарым-қатынас / Rhetoric. BusinessCommunication

Учебная цель: овладение навыками культуры речевого и делового общения в деятельности преподавателя вуза, специалиста на производстве.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны

знать: основные принципы и методы риторики, принципы организации работы и специфику подразделений по СО в социально-экономической сфере, коммерческом секторе, государственных структурах, общественно-политической, культурной сферах жизни общества, основы культуры речи, методику ведения спора, дискуссии, подбора аргументов;

уметь: найти нужную информацию, находить способы взаимодействия с аудиторией, подготовить выступление перед аудиторией, провести деловые переговоры;

владеть: навыками риторической культурой и делового общения.

быть компетентными: в вопросах риторики преподавания дисциплин в вузе, риторики делового общения.

Пререквизиты: педагогика, психология.

Краткое содержание курса: Риторическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Культура речи и ее роль в деловом общении. Речевой этикет. Психологические аспекты речевого общения. Риторические приемы. Словесное выражение речи. Мастерство убеждения, ведения деловой беседы, спора. Виды аргументации и структура доказательств. Невербальные средства общения. Деловая письменная речь. Риторика преподавателя высшей школы.

Постреквизиты: педагогическая и исследовательская практика.

Руководитель программы: Кунгурова О.Г.

Использование облачных технологий / The use of cloud computing / Бұлтты есептеулерді пайдалану

Учебная цель: сформировать у магистрантов знания в области облачных технологий.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: что такое облако, облачные технологии; что такое направление Cloud Computing; решения ведущих вендоров – Microsoft, Amazon, Google в области облачных технологий;

уметь: оценивать и выбирать методологию проектирования объектов профессиональной деятельности; осознавать и формулировать основные проблемы своей предметной области; проводить анализ, синтез, оптимизацию решений с целью обеспечения качества объектов профессиональной деятельности; проектировать инфраструктуру предприятия, для организации возможности применения "облака" в повседневной деятельности;

владеть навыками: применения универсальных методов и средств для их решения;

быть компетентными: в вопросах профессионализма будущего специалиста в своей области.

Пререквизиты: Информатика

Краткое содержание курса: Облачные технологии и аспекты их использования в работе. Облачный документооборот. Документы Google.SkyDrive (office.com). Инструменты для совместной деятельности. Интерактивная онлайн-доска. Облачные хранилища данных Dnevnik.ru и DropBox, Яндекс. Диск. Обзор решений ведущих вендоров Microsoft, Amazon, Google. Виртуальный класс ElearningApps.org. Создание учебных курсов. Управление процессом обучения в облаке. Проблемы облачных сервисов. Дальнейшее развитие облачных технологий.

Постреквизиты: НИРМ

Руководитель программы: Исмаилов А.О.

Модуль «Современные проблемы менеджмента»

Базовые дисциплины

Современный маркетинговый анализ / Қазіргі маркетингік талдау / Contemporary marketing analysis

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов по теоретическим и практическим вопросам маркетингового анализа в организации, его форм и методов ведения, направленных на создание возможности для принятия правильных маркетинговых решений.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: цели и содержание маркетингового анализа, его методы и приемы, а также информационную базу; процедуру проведения анализа покупателей, товаров и товарной политики, ассортимента и ассортиментной политики, ценовой политики, сбыта и сбытовой политики, маркетинговых коммуникаций, рекламы предприятия, организации маркетинга на предприятии;

уметь: проводить анализ покупательских предпочтений; проводить анализ и оценку конкурентной среды; составлять общую характеристику товарной политики; определять конкурентоспособность товара; проводить анализ факторов, влияющих на ценообразование; определять экономическую эффективность рекламы и организации маркетинговой деятельности предприятия;

владеть: навыками по самостоятельной постановке и решению сложных вопросов экономической деятельности организаций посредством маркетингового анализа.

быть компетентными: в части практического применения знаний маркетингового анализа в рамках выбранной специальности, обладать не только знаниями об управлении деятельностью, но и уметь решать тактические и стратегические задачи в этой области.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Цели и содержание маркетингового анализа, анализ покупателей. Анализ конкуренции и конкурентов. Анализ товаров и товарной политики. Анализ ассортимента и ассортиментной политики. Анализ ценовой политики. Анализ сбыта и сбытовой политики. Анализ маркетинговых коммуникаций. Анализ рекламы предприятия. Анализ организации маркетинга на предприятии.

Постреквизиты: управление затратами, управление инновациями, система государственного планирования

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Стратегиялық басқару және жоспарлау / Стратегическое управление и планирование / Strategic management and planning

Учебная цель: обеспечить необходимый уровень подготовки магистрантов по теоретическим и практическим вопросам стратегического управления и планирования деятельности в организации, его форм и методов осуществления, направленных на создание возможности для формирования стратегических целей и стратегии развития организации.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: сущность и содержание стратегии организации; концепции современного стратегического управления организацией, его функции и основные элементы; общую концепцию стратегического планирования, порядок разработки стратегии планирования; понятие, цели и этапы разработки бизнес-плана как элемента стратегического планирования; каким образом следует проводить стратегические изменения в процессе выполнения стратегии; новые инструменты управления реализацией стратегий в организации;

уметь: организовать процесс стратегического управления и планирования на предприятии; формулировать и выбирать стратегию развития организации; разрабатывать стратегический план развития организации; применять инструменты стратегического анализа;

владеть: навыками организации процесса стратегического управления и планирования на предприятии; навыками проведения анализа внутренней и внешней среды деятельности предприятия инструментами стратегического управления; навыками формирования структуры стратегического плана организации;

быть компетентными: в области функций стратегического управления и планирования деятельности организации.

Пререквизиты: современный менеджмент, стратегический менеджмент.

Краткое содержание курса: Стратегическое управление в системе менеджмента организации. Виды и характеристика стратегий организации. Система стратегического управления и ее этапы. Стратегическое планирование и его реализация. Бизнес-план как элемент стратегического планирования. Реализация стратегии и контроль.

Постреквизиты: Корпоративное управление

Руководитель программы: Мишулина О.В.

Өндірістік күштерді орналастыру / Размещение производительных сил / Placement of the productive forces

Учебная цель: выработать у магистрантов теоретические и практические навыки анализа производительных сил, выявить основные характеристики их размещения в условиях функционирования рыночных отношений, показать особенности размещения производительных сил в Казахстане

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: теоретические и практические основы размещения производительных сил, методологию оценки распределения производительных сил в стране;

уметь: осуществлять анализ состояния и использования производительных сил с учетом условий каждой отдельно взятой страны;

владеть: приемами социально-экономического анализа производительных сил, применять эти методы в практической деятельности;

быть компетентными: в вопросах размещения производительных сил, методах и приемах подсчета экономического потенциала производительных сил региона, а также в приемах рационального размещения производительных сил Казахстана.

Пререквизиты: современный менеджмент

Краткое содержание курса: Роль, предмет и метод размещения производительных сил. Влияние производительных сил на общеэкономическое развитие страны, уровень занятости населения, уровень жизни различных слоев населения, рациональное размещение производительных сил. Особенности размещения производительных сил в Казахстане. Процессы управления производительными силами в республике. Особенности производительных сил на различных предприятиях Казахстана.

Постреквизиты: Корпоративное управление

Руководитель программы: Жиентаев С.М.

Кадровый менеджмент/ Кадрлық менеджмент/ Personnel management

Учебная цель: основы кадрового менеджмента как теории совершенствования и развития трудовых ресурсов; специфики процесса и результатов управления человеческими ресурсами в сфере образования.

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: закономерности, принципы и методы управления кадровыми ресурсами организации; правовую и организационную технологию управления подчиненными подразделениями и способы взаимодействия с внешней средой организации; современные методы оценки, подбора, перемещения и продвижения специалистов, переподготовки и повышения квалификации, разрешения конфликтов, мотивации поведения в процессе трудовой деятельности; технологию кадрового менеджмента, включая развитие кадровых ресурсов, формирование и обновление кадрового резерва организации.

уметь: эффективно использовать на практике теоретические и методические знания по работе с кадровыми ресурсами; применять современные методы оценки личностных качеств работников, результаты труда и перспективы их дальнейшего служебно-профессионального продвижения; определять необходимые меры по обучению и повышению квалификации специалистов для их дальнейшего роста; внедрять способы морального и материального стимулирования творческой работы персонала в современных организациях.

владеть навыками: подбора и конкурсного отбора кандидатов в организацию по деловым и морально-психологическим качествам; профессиональной, психологической и физиологической адаптации новых работников в трудовом коллективе; оценки и оплаты труда сотрудников в соответствии с вложенными трудовыми усилиями; формирования и обновления кадрового резерва.

быть компетентным: в основах развития менеджмента как науки; в особенностях управления кадрами в организации; в зарубежном опыте развития управленческой деятельности.

Пререквизиты: современный менеджмент.

Краткое содержание курса: Сущность и содержание кадрового менеджмента. Система управления персоналом предприятия. Кадровая политика предприятия. Маркетинг персонала. Трудовой потенциал. Кадровое планирование. Управление внутрифирменным движением кадров. Характеристика процесса поиска, отбора и найма персонала. Регулирование трудовых отношений и политика вознаграждения. Адаптация работника на производстве. Подготовка кадров, повышение их квалификации и переподготовка. Управление деловой карьерой. Оценка результативности труда работников. Оценка эффективности управления персоналом.

Постреквизиты: коммуникационный менеджмент, агропромышленный менеджмент

Руководитель программы: Сейтова Г.Т.

Маркетинговые коммуникации/Маркетингтік қатынас/ Marketing

Учебная цель: изучение научно-теоретических основ коммуникаций, а также овладение практическими навыками продвижения товаров и услуг

Результаты обучения: При изучении курса магистранты должны:

знать: методологические основы теории коммуникации, основные категории изучаемого курса; элементы комплекса маркетинговых коммуникаций; общие принципы продвижения-микс; методы разработки бюджета продвижения; особенности маркетинговых коммуникаций в различных сферах деятельности

уметь: применять основные понятия, принципы коммуникаций при анализе и решении конкретных экономических ситуаций; разрабатывать эффективные формы коммуникационной политики фирмы

владеть: навыками проведения маркетинговых исследований в области продвижения товаров и услуг; применения современных коммуникационных технологий

быть компетентными: в области связей с общественностью по вопросам стимулирования сбыта, личных продаж; в области использования коммуникационных технологий, маркетинговых коммуникаций в отраслях

Пререквизиты: современный менеджмент.

Краткое содержание курса: Теоретические основы и современные концепции маркетинговых коммуникаций. Каналы маркетинговых коммуникаций. Реклама: сущность и виды. Организация рекламной деятельности. Планирование и контроль рекламы. Стимулирование сбыта. Связи с общественностью. Теоретические основы и современные концепции маркетинговых коммуникаций. Целевые аудитории для маркетинговых коммуникаций. Каналы маркетинговых коммуникаций. Решения в системе продвижения – микс. Организация рекламной деятельности. Планирование и контроль рекламы. Стимулирование сбыта. Связи с общественностью. Личные продажи. Маркетинг отношений. Новые коммуникационные технологии. Брендинг. Разработка бюджета продвижения. Маркетинговые коммуникации в отраслях.

Постреквизиты: управление инновациями

Руководитель программы: Баранова Н.А.